

Regulamin zwiedzania Muzeum Wsi Opolskiej w Opolu

1.

1. Wejście na teren Muzeum warunkuje posiadanie biletu wstępu do Muzeum lub zaproszenia.
2. Bilet wstępu do Muzeum należy zachować w stanie możliwym do kontroli w każdym czasie podczas zwiedzania Muzeum.
3. Teren ekspozycji muzealnej należy opuścić przed zamknięciem Muzeum.

2.

Osobom nietrzeźwym wstęp do Muzeum jest zabroniony a kasjer ma prawo odmówić sprzedaży biletów.

3.

1. Zwiedzanie Muzeum odbywa się - po wyznaczonej i oznakowanej trasie.
2. Do zwiedzania udostępnione są tylko wyznaczone obiekty (urządzone stałe wystawy oraz wystawy czasowe, po których oprowadzają opiekunowie ekspozycji) oraz obiekty udostępnione do samodzielnego zwiedzania.
3. Poza sezonem udostępniania do zwiedzania dostępne są wyłącznie ekspozycyjne tereny parkowe.

4.

1. Ze względu na historyczny charakter obiektów ekspozycyjnych, zwiedzający Muzeum są zobowiązani do bezwzględnego zachowania ostrożności podczas zwiedzania. W obiektach muzealnych występują strome schody, wysokie progi, niskie futryny, niskie stropy, zacienienia ograniczające widoczność, ciasne pomieszczenia i inne niedogodności, które definiują autentyczność obiektów, jednak jednocześnie nie spełniają dzisiejszych standardów budowlanych.
2. Ze względów bezpieczeństwa ze zwiedzania wyłączone są wnętrza i obiekty wielokondygnacyjne (wieże, wiatraki itp.), w których nie ma opiekuna ekspozycji oraz obiekty w trakcie remontów i budowy.
3. Obiekty muzealne posiadają bariery architektoniczne i ich zwiedzanie przez osoby niepełnosprawne jest w znacznym stopniu ograniczone.

5.

1. Wykonywanie na terenie Muzeum zdjęć i realizacji filmowych, sesji foto – filmowych z przeznaczeniem na cele komercyjne oraz wykonywanie zdjęć i filmów realizowanych z dodatkowymi akcesoriami takimi jak stroje, przedmioty stylizowane itp., wymaga uprzedniej zgody Dyrektora, określającej m.in. warunki wykonywania takich zdjęć i filmów oraz wysokość odpłatności za taką możliwość.
2. Nie pobiera się opłat za wykonywanie amatorskich zdjęć fotograficznych i filmowych wyłącznie dla celów osobistych, podczas zwiedzania ekspozycji.
3. Dyrektor Muzeum może ograniczyć lub całkowicie zakazać wykonywania fotografii, realizacji filmowych itp, które mogłyby naruszyć interesy majątkowe właścicieli eksponatów, naruszyć bezpieczeństwo samych eksponatów lub bezpieczeństwo Muzeum.

6.

Na terenie Muzeum zakazuje się:

- 1) niszczenia eksponatów i obiektów zabytkowych i oraz ich otoczenia (ogrodzenia, ogródki itp.),
- 2) przemieszczania eksponatów muzealnych,
- 3) śmiecenia i nie zanieczyszczania terenu,
- 4) hałasowania,
- 5) dotykania urządzeń energetycznych,
- 6) używania ognia otwartego, grillowania oraz palenia tytoniu poza wyznaczonymi miejscami,
- 7) wnoszenia i konsumowania napojów alkoholowych,
- 8) używania urządzeń i sprzętu ochrony p.poż. bez uzasadnionej potrzeby,
- 9) korzystania z otwartych zbiorników wodnych.

7.

1. Zwiedzający zobowiązują się przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów przeciwpożarowych. W przypadku zauważenia zagrożenia pożarowego powiadomić pracowników Muzeum, a w przypadku zauważenia otwartego ognia - uruchomić alarm (oznakowane ręczne przyciski zlokalizowane w obrębie zagród ekspozycyjnych).
2. Każdy zwiedzający zobowiązany jest do przestrzegania porządku obowiązującego na terenie Muzeum, podporządkować się wymogom i dyspozycjom pracowników Muzeum.
3. Zwiedzanie w grupach powinno odbywać się w sposób zdyscyplinowany, za co odpowiada opiekun grupy.

8.

Na terenie Muzeum zezwala się, o ile nie zakłóca to spokoju zwiedzających na:

- 1) korzystanie z terenów zielonych (trawników) z przeznaczeniem na wypoczynek „na kocu” z własną konsumpcją,
- 2) gry i zabawy dla dzieci na terenach zielonych,
- 3) pojedynczą jazdę na rowerze,
- 4) wprowadzanie psów oraz innych małych zwierząt domowych, pod warunkiem trzymania ich na uwięzi.

9.

1. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za wypadki powstałe na skutek nie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa oraz wymogów należytego zachowania, określonych w niniejszym regulaminie.
2. Muzeum nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy zaginione.

10.

1. W sprawach skarg i wniosków przyjmuje dyrektor Muzeum lub kierownicy komórek organizacyjnych – codziennie w godzinach pracy (oprócz dni wolnych od pracy).
2. Książka skarg i wniosków dostępna jest w godzinach pracy Muzeum:
 - a) w recepcji Muzeum - podczas sezonu pełnego udostępniania MWO do zwiedzania,
 - b) w sekretariacie Muzeum - poza sezonem pełnego udostępniania MWO do zwiedzania.